



システム運用改善 DXソリューション for Power Platform ご紹介資料

株式会社 日立ソリューションズ・クリエイト

Contents

1. 「システム運用改善 DXソリューション」概要
2. テンプレート紹介
3. サービス紹介
4. サービス仕様
5. 動作環境



1. 「システム運用改善 DXソリューション」概要

1-1. 「システム運用改善 DXソリューション」とは

「システム運用改善 DXソリューション」は、お客さまのシステム運用に関連するさまざまな課題を解決するためのアプローチです。
具体的には、テンプレートを活用して運用改善を支援します。



失敗しないように作業しないと。。

次はあの作業があるし

…厳しい

作業量が多くて大変



どうやって調べる？

忙しいのに考えられないよ

データを取ってない…

運用コスト分析ができない



自動化まだ？

そんな暇ないよ

運用効率化が進まない

テンプレートを活用して、お客さまの運用を改善




1-2. ソリューション概要

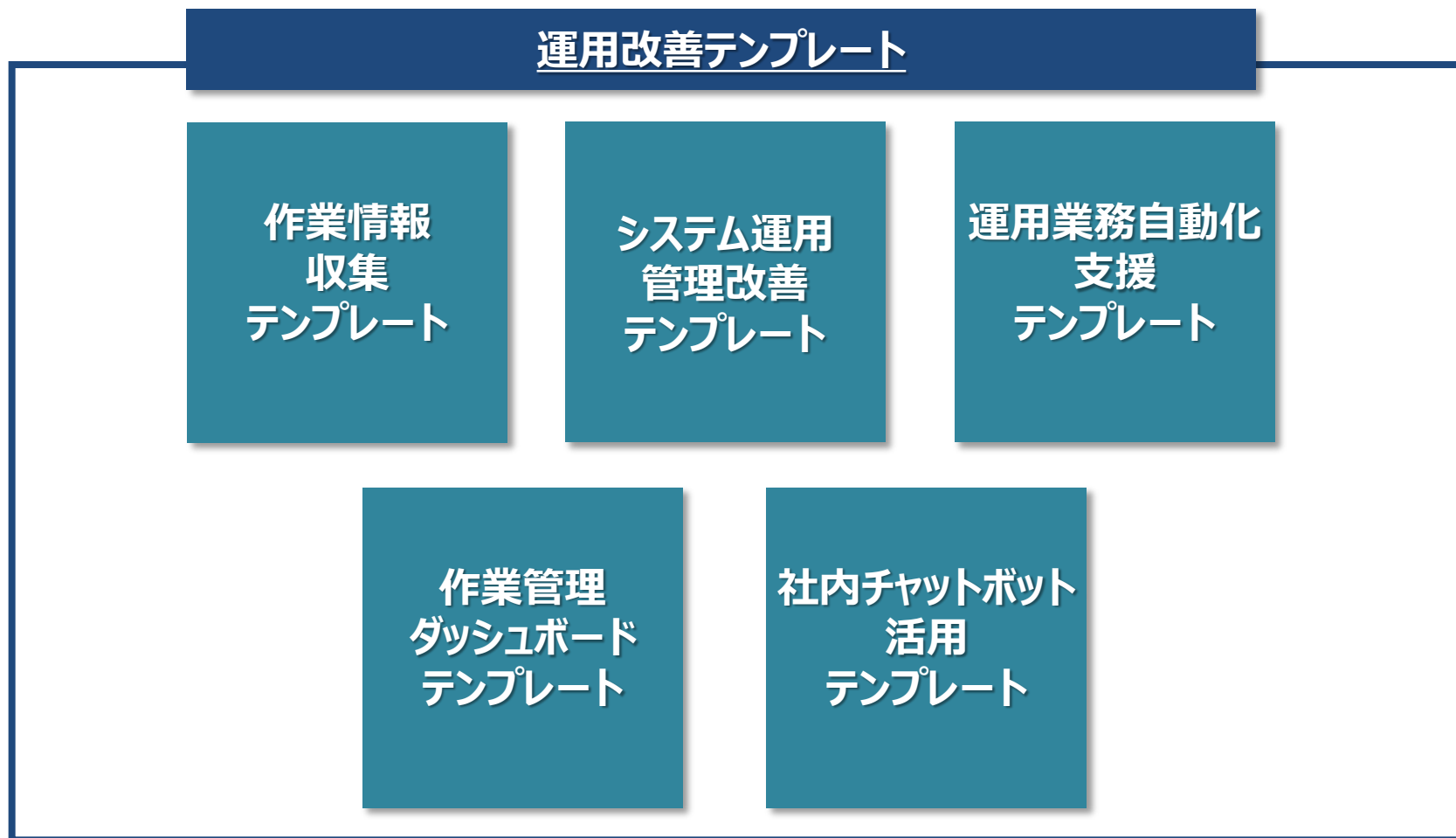
本ソリューションは、お客さまの課題に合わせたテンプレートをご提案し、ご要望に合わせたカスタマイズ導入を支援するサービスを提供します。



2. テンプレート紹介

2-1. テンプレート

お客さまの運用改善に活用できる5つのテンプレートを用意しています。
課題解決に使えるテンプレートを選択し、カスタマイズ導入を支援します。



2-2. 作業情報収集テンプレート

作業情報収集テンプレート



このテンプレートは、作業件数・作業時間などの作業情報を収集するアプリを提供します。毎日の運用業務に活用することで、作業情報をデータ化して蓄積可能になります。

お客さま課題

- 作業情報を収集できていない
- 作業管理に問題がある
- 作業報告が定量的でない

作業管理アプリ



改善例

作業情報を
データとして
収集・蓄積
可能

運用状況
の分析に
活用

2-2.① 作業情報収集テンプレート説明

概要

運用業務における日々の作業計画、作業割当、作業実績の各種入力可能な作業管理アプリを提供し、作業件数・作業時間を収集できるテンプレートです。

収集した作業情報は、運用の分析用情報として活用できます。

画面イメージ

【作業計画】

定期作業計画

随時作業管理

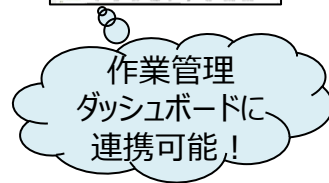
【実行管理】

実行管理

作業開始



作業報告

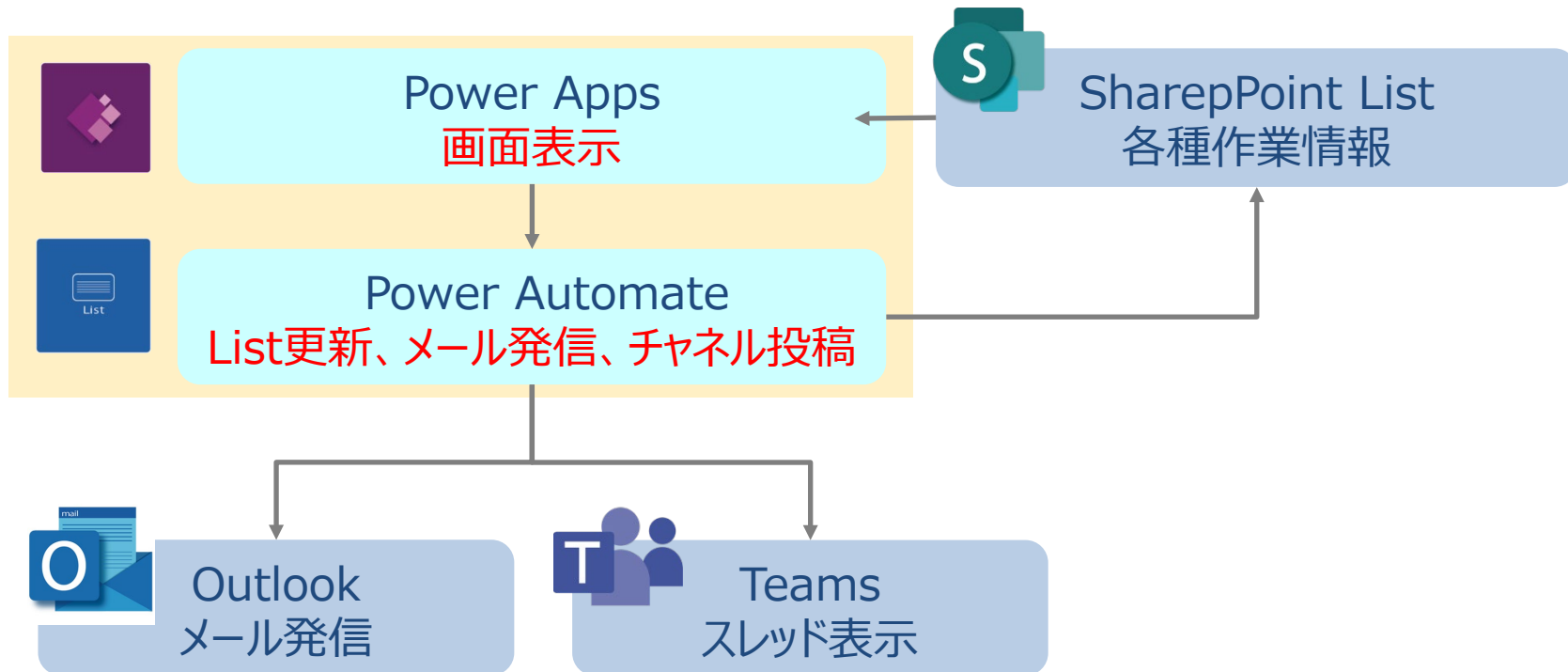


2-2.② 作業情報収集テンプレート説明

適用ポイント

運用業務に必要な各種情報（システム一覧、作業一覧、担当一覧）をマスター化して、アプリで利用します。
運用業務における各種作業情報の収集がうまくいっていない場合にお勧めです。

技術概要



2-3. システム運用管理改善テンプレート

システム運用管理改善テンプレート



運用業務改善に活用できるアプリをテンプレートとして提供します。
お客さまの用途に合わせてカスタマイズ可能です。

お客さま課題

- 紙の押印・回覧は手間も多く、依頼管理も大変
- リモート勤務メンバーの勤怠把握に手間が掛かる
- リモート勤務メンバーへの貸与品現品確認が大変

アプリ

ワークフロー
アプリ

勤怠連絡
アプリ

貸与品管理
アプリ

改善例

ワークフローアプリで
ペーパーレスの実現

勤怠連絡アプリで
コミュニケーション強化

貸与品管理アプリで
紛失抑止

2-3-1.① テンプレート説明【ワークフローアプリ】

概要

お客さまの情報システム部門内など、小規模組織向けの申請、承認作業のペーパーレス化を実現します。

本アプリの特長として、申請項目をExcel/Wordなどで準備して簡略化し、申請フロー制御に特化することで、申請フローデータを準備するだけで容易にワークフローを導入することができます。

Power Automate標準フローのみで実現が難しい案件の引き戻し/差し戻し、複数の申請ルート定義への対応が簡単に実現可能です。

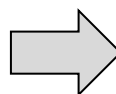
画面イメージ

The screenshot shows the '申請画面' (Application Screen) with the following fields:

- 申請ID: [Blank]
- 申請名: [Blank]
- 案件名: [Blank]
- 作業開始可能日時: 21/6/2 [Time: 20:00]
- 作業希望日時: 21/6/2 [Time: 20:00]
- 添付ファイル: [Blank]
- ファイル数: 0
- 承認依頼: [Blank]
- コメント: [Blank]

Buttons at the bottom: 一時保存 (Temporary Save), 申請 (Apply).

①申請内容を入力



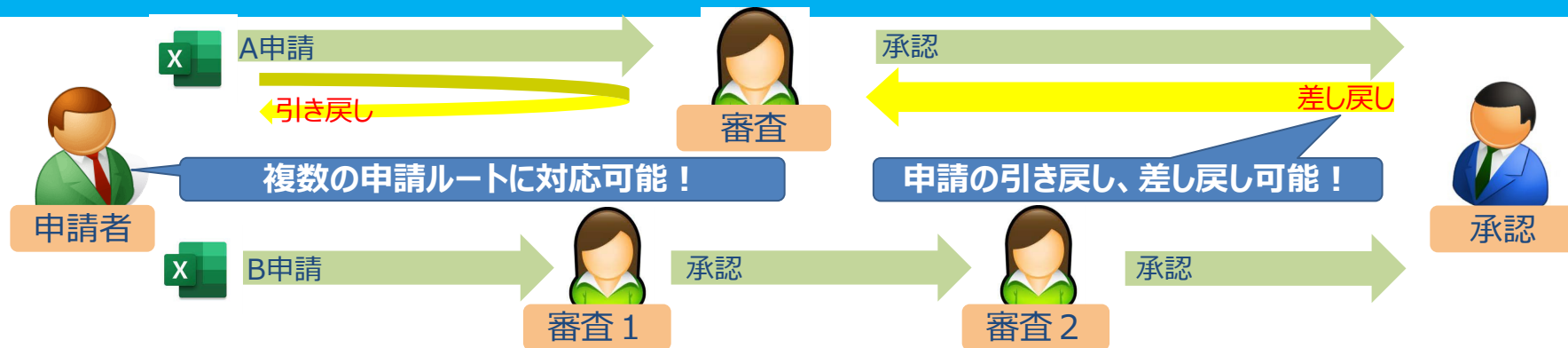
The screenshot shows the '案件一覧画面' (Case List Screen) with a table of applications. The table has columns for: 申請ID, 申請名, 案件名, 作業開始可能日時, 申請日時, 申請状況, 承認状況, 作業完了日時, 承認完了日時, 作業完了日時, 承認完了日時, 作業完了日時, 承認完了日時.

申請ID	申請名	案件名	作業開始可能日時	申請日時	申請状況	承認状況	作業完了日時	承認完了日時	作業完了日時	承認完了日時	作業完了日時	承認完了日時
HSL000153	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/18 18:22	21/5/18 18:22	承認済							
HSL000152	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/18 11:12	21/5/18 11:12	承認済							
HSL000151	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/17 15:36	21/5/17 15:36	承認済							
HSL000150	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/17 13:10	21/5/17 13:10	承認済							
HSL000149	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/17 12:49	21/5/17 12:49	承認済							
HSL000148	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 22:24	21/5/13 22:24	承認済							
HSL000147	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 20:48	21/5/13 20:48	承認済							
HSL000146	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 04:39	21/5/13 04:39	承認済							
HSL000145	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 19:27	21/5/13 19:27	承認済							
HSL000144	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 18:18	21/5/13 18:18	承認済							
HSL000143	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 18:14	21/5/13 18:14	承認済							
HSL000142	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 18:14	21/5/13 18:14	承認済							
HSL000140	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 16:16	21/5/13 16:16	承認済							
HSL000139	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 16:11	21/5/13 16:11	承認済							
HSL000138	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 14:30	21/5/13 14:30	承認済							
HSL000137	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 14:28	21/5/13 14:28	承認済							
HSL000136	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 14:21	21/5/13 14:21	承認済							
HSL000135	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 14:19	21/5/13 14:19	承認済							
HSL000134	パスワードロック解除申請	TEST	21/5/13 14:17	21/5/13 14:17	承認済							

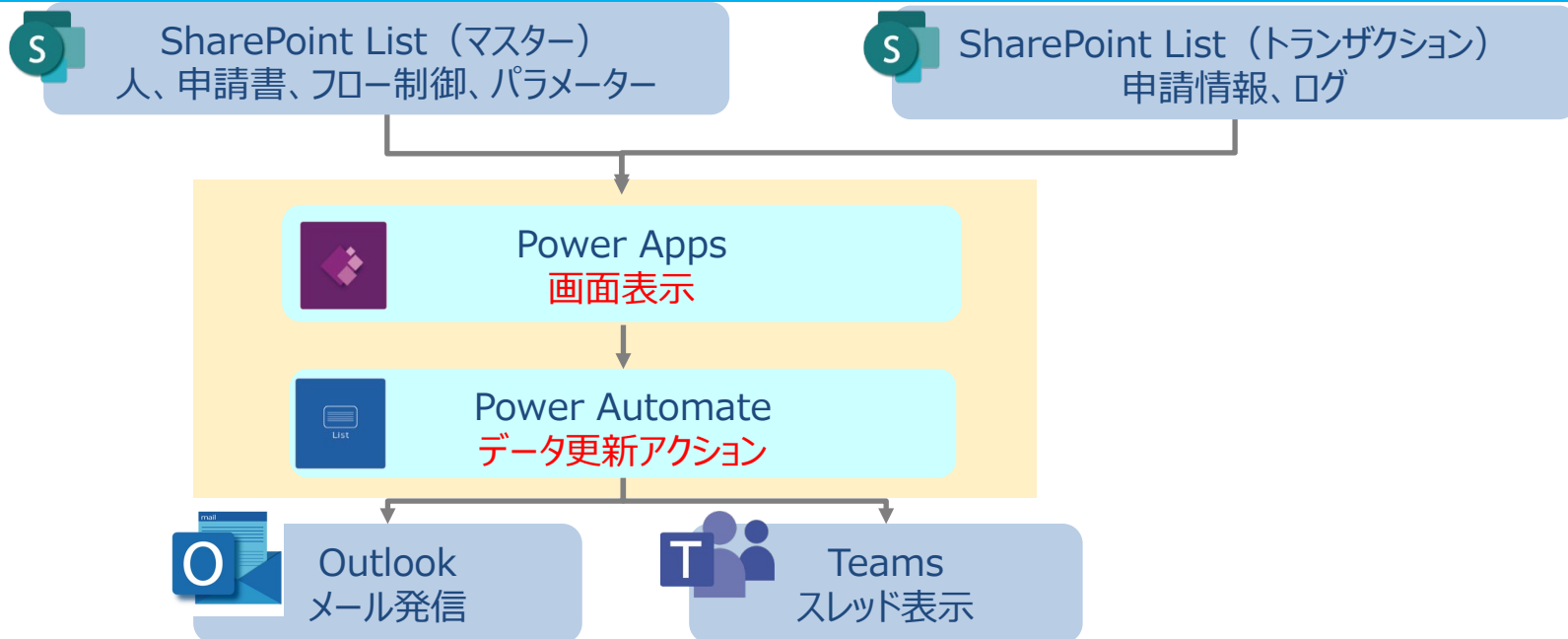
②申請内容を一覧表示

2-3-1.② テンプレート説明【ワークフローアプリ】

適用のポイント



技術概要



2-3-2.① テンプレート説明【勤怠連絡アプリ】

概要

在宅勤務など、リモートワークで運用するメンバーの勤怠連絡をサポートするツールです。
業務開始連絡をメール、Teamsチャネルに発信でき、簡易的な就業時間の管理も可能です。
スマートフォンと組み合わせて、作業開始/作業終了連絡時の効率化が可能です。

画面イメージ

①作業開始
時間を入力

②作業補足
情報を入力

③送信
※作業終了時は
送信の押下のみ

現在の日時: 2021年12月9日 18時
42分
利用者名: 小出 晋司 / KOIDE, SHINJI

☒ 開始

開始日時 2021年12月9日 18 42

終了日時(予定) 2021年12月10日 2 42

休憩時間 1 00

見直し時間 稼働予定時間 7

作業場所 在宅

主な作業
☐ 設計・構築作業
☐ 運用作業
☐ 出張

Email shinji.koide.un@hitachi-solutions.com

送信

2021年12月9日 18時42分:

日付	開始時間	終了時間	稼働時間	休憩時間
2021年12月6	09:00			1

登録した情報を
一覧として保存

ListTimeManagement ☆

開始

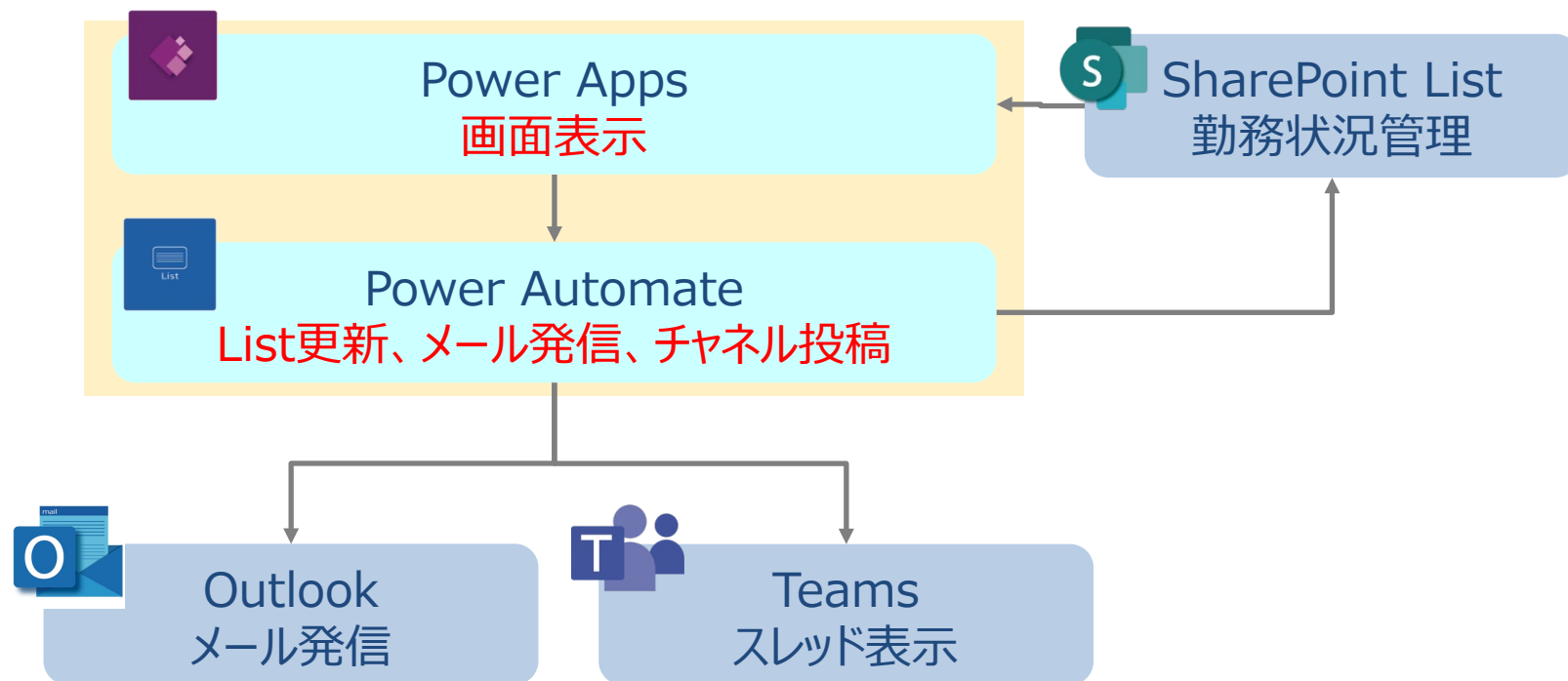
終了

LoginName	WorkStart	WorkEnd	WorkTime	ID
TAKAHIRO ARAKI	2021/08/31 19:48	2021/08/31 19:49	00:00	16
TAKAHIRO ARAKI	2021/09/01 9:02			17
TAKAHIRO ARAKI	2021/09/02 9:26			18
SHINJI KOIDE	2021/09/02 19:57	2021/09/02 20:02	00:05	19
MASAYUKI KONDOU	2021/09/02 19:58	2021/09/02 19:58	00:00	20
YOSHIO TANIGUCHI	2021/09/02 20:02	2021/09/02 20:02	00:00	21
MAKOTO SASAKI	2021/09/02 20:03	2021/09/02 20:03	00:00	22

適用のポイント

日々の勤怠連絡をルール化、アプリ化することで、リモートワーク下におけるチーム内のコミュニケーション向上や、データ化による要員管理の効率化が実現できます。

技術概要

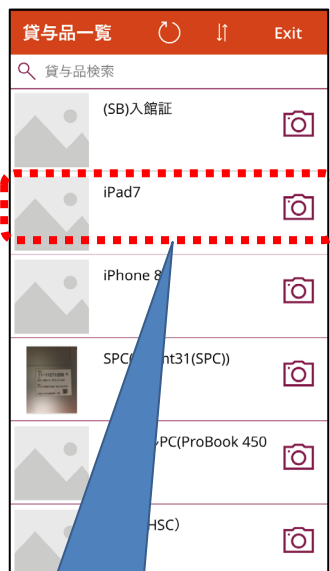


2-3-3.① テンプレート説明【貸与品管理アプリ】

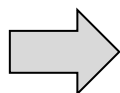
概要

メンバーに貸与する資産の定期的な棚卸しを支援するツールです。
スマートフォンのカメラ機能を活用することで、リモート勤務メンバの現物確認の手段として活用できます。

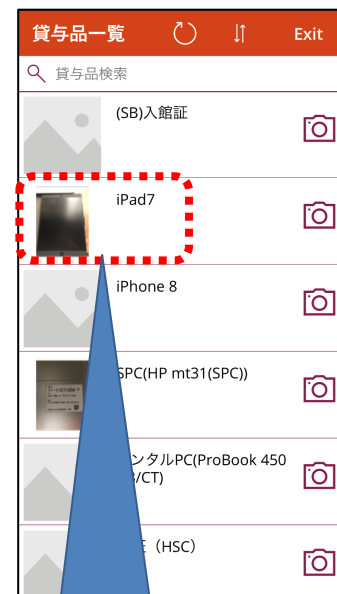
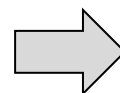
画面イメージ



① 貸与品一覧から
棚卸し対象を選択する



② カメラが起動するので、
実物を撮影する

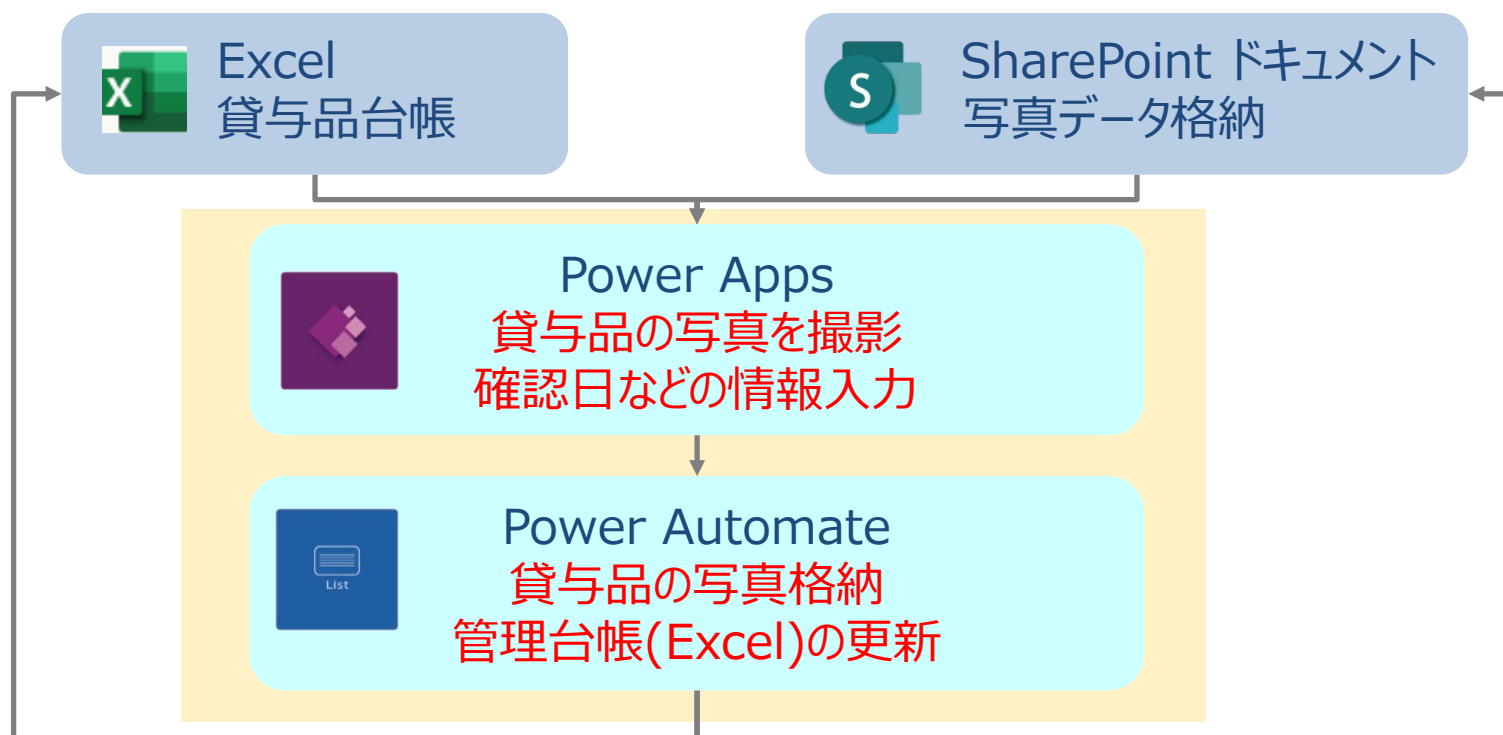


③ 撮影した写真が
表示される

適用のポイント

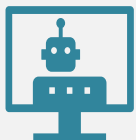
運用管理では、作業メンバーに対してさまざまな貸与品が発生します。（入館証、PC、スマートフォン、氏名章など）貸与品の紛失リスク低減のために、定期的な棚卸し業務による現物確認が効果的ですが、リモートワーク時代の対応としてスマートフォンのカメラ機能を活用したアプリで、作業効率を向上できます。

技術概要



2-4. 運用業務自動化支援テンプレート

運用業務自動化支援テンプレート



運用の各種作業をRPAを用いて自動化するためのテンプレートです。
自動化の代表的なパターンをテンプレート化しています。

お客さま課題

- 同じ作業を複数の環境で実施する手間が大変
- 登録作業の実施件数が多くて大変
- 届いたメールの台帳記載が大変

ロボット

Webシステム操作
ロボット 2種類

リモート環境操作
ロボット 2種類

メール自動転記
ロボット

改善例

システムログを
自動的にダウンロード

サーバーへの
ID自動登録

手作業の転記を
自動化

2-4.① 運用業務自動化支援テンプレート

概要

提供するロボットの概要です。

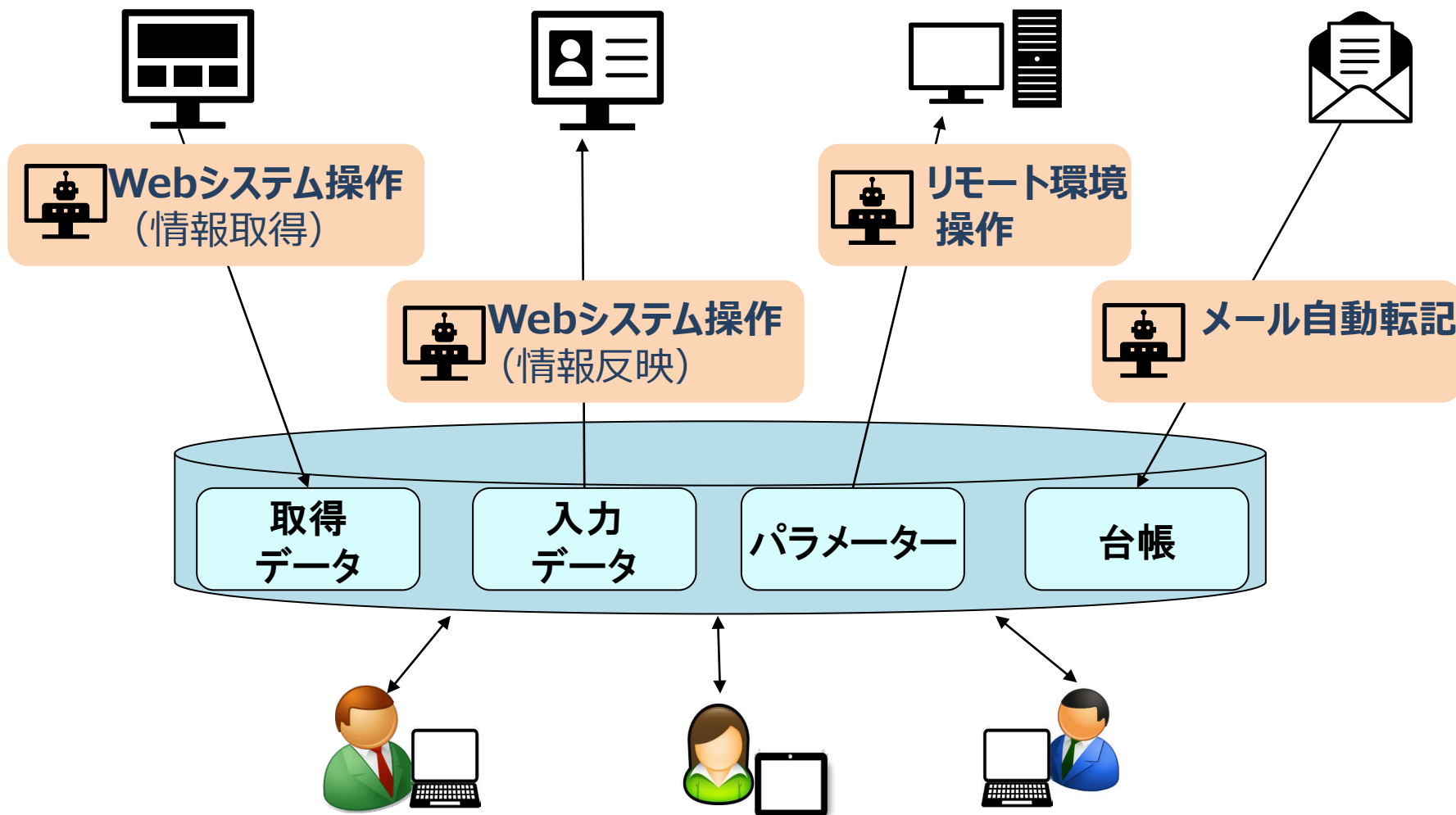
このロボットを基に、お客さま業務における要件を取り込み、業務自動化を実現するロボットを導入できます。

ロボット名	概要	事例
Webシステム操作 (情報取得)	さまざまなWebシステムから情報を収集、加工し、情報を出力します。	ログファイル収集
Webシステム操作 (情報反映)	登録情報を用意し、ロボットでWebシステムへ反映します。	勤休システムへのデータ連携
リモート環境操作 (コマンド実行)	リモートデスクトップを経由してホスト上でコマンドを実行します。	WindowsOSのID作成
リモート環境操作 (画面操作操作)	リモートデスクトップを経由してホスト上のアプリを操作します。	Windowsサーバーの月例パッチ適用支援
メール自動転記	さまざまなシステムからのメールを取り込み、台帳に転記します。	ヘルプデスクシステムからのメールを台帳に転記

2-4.② 運用業務自動化支援テンプレート

適用ポイント

運用業務におけるさまざまなシーンの自動化にロボットを活用可能です。



2-5. 作業管理ダッシュボードテンプレート

作業管理ダッシュボードテンプレート



運用作業をビジュアル化して情報提供する作業管理ダッシュボードのテンプレートです。
お客さまが収集している情報を連携させて活用できます。

お客さま課題

- 作業計画、実績推移が把握できていない
- チームパフォーマンスが把握できていない
- 作業改善の優先順位がわからない

ダッシュボード

作業管理
ダッシュボード

<計画情報>
作業件数
作業時間

<実績情報>
作業件数
作業時間

改善例

毎月の作業計画・
実績推移の把握

チーム別のパフォーマンス
の可視化

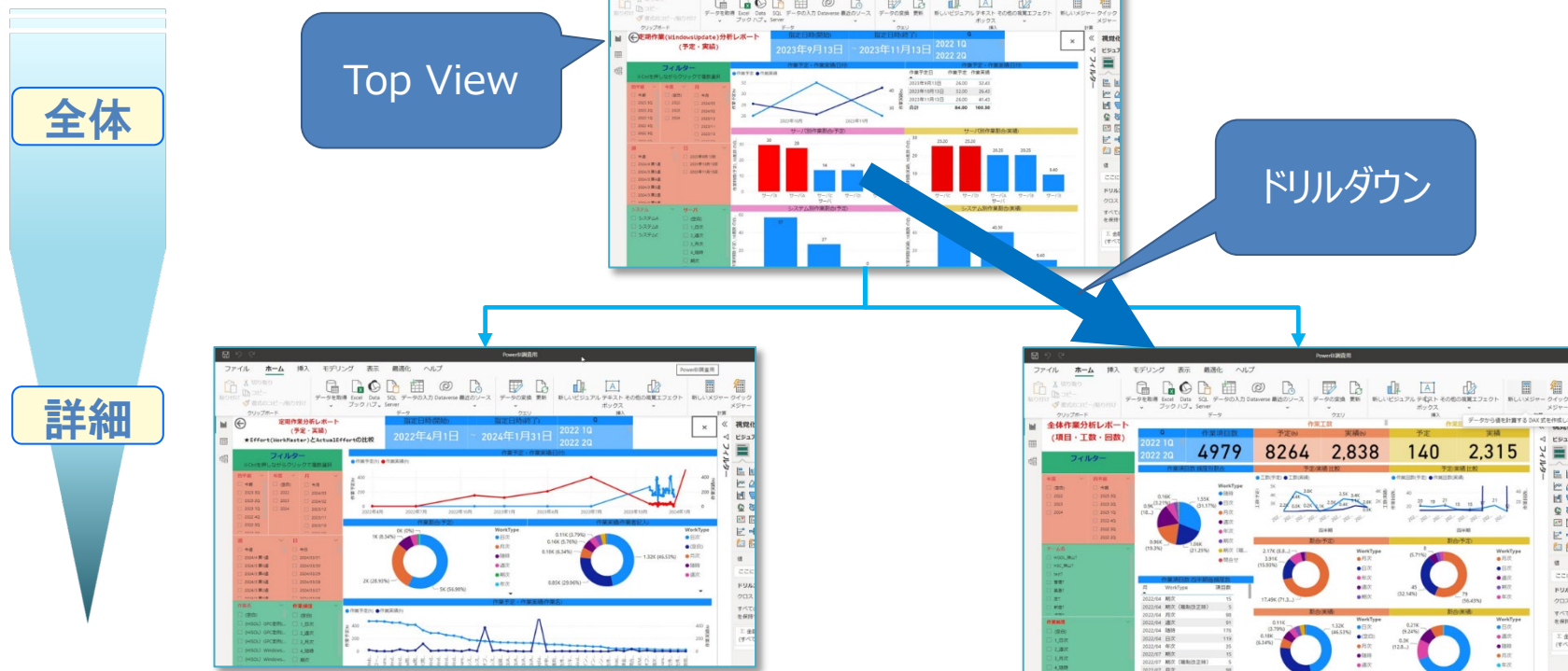
改善候補作業の
数値化

2-5.① 作業管理ダッシュボードテンプレート

概要

運用業務で発生する各種作業情報（計画情報、実績情報など）を連携し、可視化できるテンプレートです。
お客さまで計測できている作業情報があれば、その情報を連携することで利用可能です。
作業情報収集テンプレートと組み合わせることで利用することも可能です。

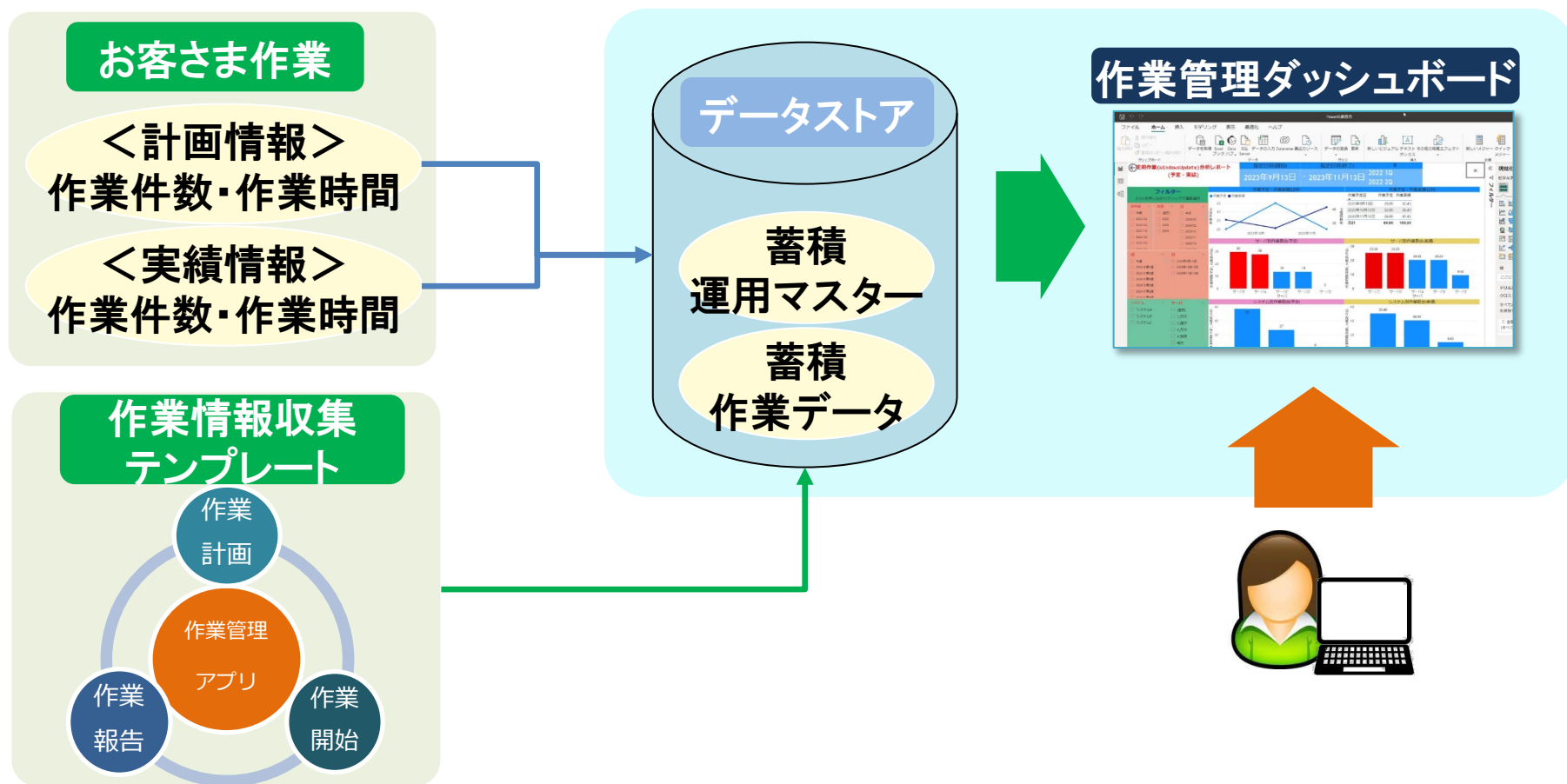
画面イメージ



2-5.② 作業管理ダッシュボードテンプレート

適用ポイント

お客様の運用作業で計測できている作業情報を連携させて、「作業管理ダッシュボード」で参照可能です。
作業情報を計測できていない場合は、「作業情報収集テンプレート」で提供する「作業管理アプリ」を使用して
情報収集し、利用することができます。



2-6. 社内チャットボット活用テンプレート

社内チャットボット活用テンプレート



ヘルプデスクなどで活用できる社内向けチャットボット導入テンプレートです。
シナリオ型のチャットボットの導入に活用できます。
Power Automateと連動させた自動化も実現可能です。

お客さま課題

- 問い合わせの解決に時間が掛かっている
- ヘルプデスク担当者の作業負荷が高い
- 問い合わせを一気通貫で解決できない

チャットボット

ヘルプデスク

- └ システム利用
操作
FAQ
- └ PC利用
操作
FAQ
- └ 申請
X X 申請
- └ ID作成
- └ 作業依頼

改善例

問い合わせ者の
自己解決機能提供

ヘルプデスク担当者の
省力化

他業務への
自動連携実現
(Power Automate)

2-6.① 社内チャットボット活用テンプレート

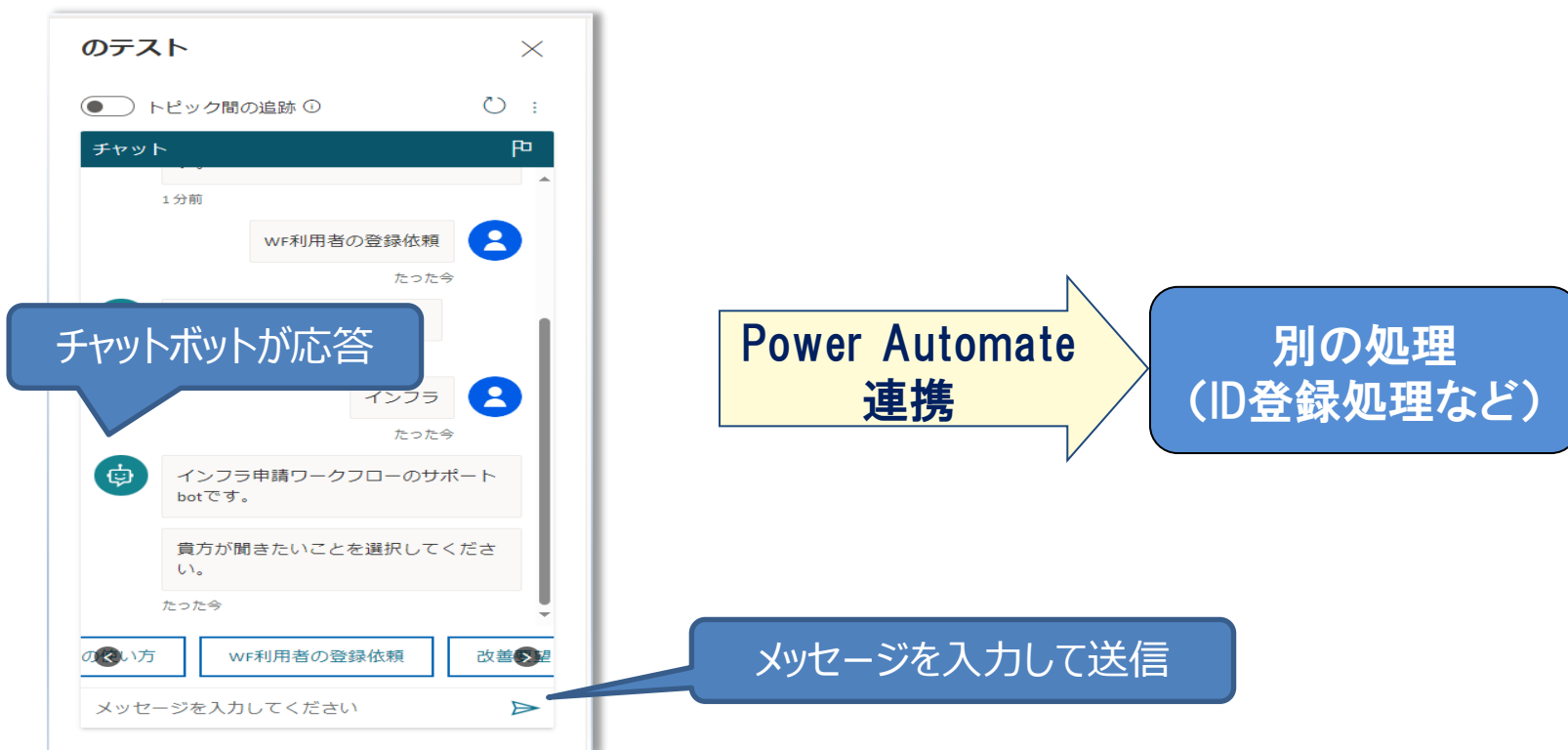
概要

Power Virtual Agentsを活用したチャットボットの導入を支援するテンプレートです。

シナリオ型のチャットボットを構築できます。

Power Automateを活用して、他システムと連携させることも可能です。

画面イメージ



2-6.② 社内チャットボット活用テンプレート

適用ポイント

お客さまが蓄積している情報を、分析、分類し、チャットボットで実現するシナリオを作成します。
作成したシナリオをPower Virtual Agents上で定義し、公開することでご利用いただけます。





3. サービス紹介

3-1.サービス

「システム運用改善 DXソリューション」として、3つのサービスをご提案します。
お客さまのご要望に合わせて、提供いたします。

システム運用改善アセスメントサービス

テンプレート導入支援サービス

ウォーターフォール型

アジャイル型

継続支援サービス

3-2. システム運用改善アセスメントサービス

システム運用改善アセスメントサービス



システム運用の各種情報をヒアリングし、整理、具体化します。
整理した情報を基に、当社の知見を組み合わせ、作業効率化、品質向上、
作業可視化に関する改善をご提案します。

Input

- 運用情報（体制、運用ルール、運用設計、業務フロー、作業手順 など）
- 現状課題

Assessment

- ヒアリング
- 情報整理（作業分類、粒度、パターン、マスター情報、管理項目 など）

Output

- アセスメント結果報告
- 改善テーマご提案

3-3. テンプレート導入支援サービス（ウォーターフォール型）

テンプレートの導入要件が明確な場合にお勧めの導入支援サービスです。
目標を明確に設定し、ウォーターフォール型のプロジェクトで推進します。

4 Weeks～

8 Weeks～ ※導入サービス、ツール数によって変動します。

システム運用改善
アセスメント

テンプレート導入支援（ウォーターフォール型）

※下記はご参考です。

継続
支援

作業情報収集テンプレート

方針
検討

詳細情報を
確認します。

マスター整備

テンプレート利用に
必要なマスターを
整備します。

テンプレート
説明

テンプレートを提供
し、使用方法を
説明します。

環境
設定

アプリを
お客さま
環境に
設定します。

運用導入
支援

お客さまの運用管理
ツール導入を支援
します。

システム運用管理改善テンプレート

方針
検討

カスタマイ
ズ箇所を
確認します。

テンプレート
カスタマイズ

お客さま環境でご利用
いただくためのカスタマイ
ズを実施します。

テンプレート
説明

テンプレートを提供
し、使用方法を
説明します。

環境
設定

カスタマイズ
したアプリを
お客さま環
境に設定し
ます。

テスト
支援

お客さまによる
テストを支援
します。

ヒアリング

情報整理

課題洗い出し

改善対象選定

報告

お客さまへヒアリングを
実施し、情報整理、
報告します。

個別見
積

別途見
積

問い合
わせ
・
保守

提供したツールの
問い合わせ
対応、新ツール
のご提案を
継続的に実施
します。

3-4. テンプレート導入支援サービス（アジャイル型）

テンプレートの導入評価から取り組みたい場合にお勧めの導入支援サービスです。
アジャイル プロジェクトとして推進し、継続的な改善支援を行います。

4 Weeks～

アジャイルによるプロジェクト管理（ご要望の期間を設定）

システム運用改善
アセスメント

テンプレート導入支援（アジャイル型）

※下記はご参考です。

継続
支援

契
約

ヒアリング

情報整理

課題洗い出し

改善対象選定

報告

お客さまへヒアリングを
実施し、情報整理、
報告します。

個
別
見
積

改善
イメージ

+

テン
プレート

プロダクト
バックログ

スプリント
レトロスペクティブ

スプリント
プランニング

スプリント
バックログ

スプリント

インクリメント

スプリント
レビュー

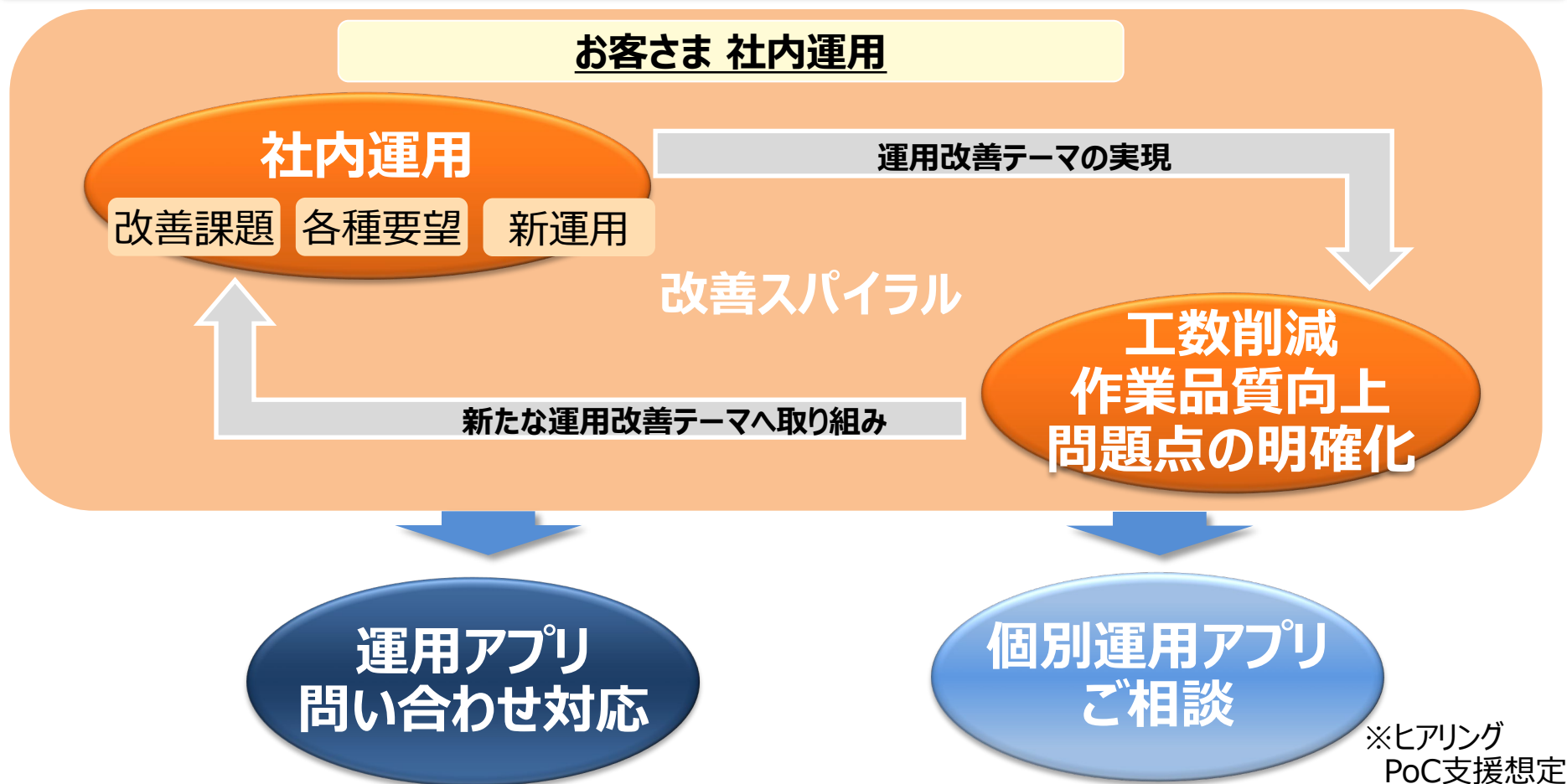
別
途
見
積

問
い
合
わ
せ
・
保
守

提供したアプリ
の問い合わせ
対応、新アプリ
ご提案を継続
的に実施しま
す。

3-5. 継続支援サービス

運用ツールを導入いただいたお客さま向けに、問い合わせ対応を実施します。
また個別に運用アプリに関するご相談についても支援可能です。



※ヒアリング
PoC支援想定

4. サービス仕様

4-1. サービス仕様 (1/3)

■ 提供サービスメニュー

No	項目	価格(税抜)	内容
1	システム運用改善 アセスメントサービス	300,000円 ～	・アセスメントシートの提供 ・ヒアリング、課題洗い出しの打ち合わせ：2時間×3回 ・システム運用内容の整備、効率化対象の抽出 ・アセスメント結果報告：報告資料打合せ2時間×1回
2	テンプレート導入支援 (ウォーターフォール型)	個別見積	・テンプレート詳細説明 ・テンプレートの標準セットアップ (インポート対応、動作確認) ・お客さまPoC評価支援 ・カスタマイズ項目ヒアリング ・カスタマイズ設計 ・設定変更作業 ・単体テスト ・導入後の問い合わせ支援(2日間) <テンプレート> ※ご希望に合わせて選択してください。 ①作業情報収集テンプレート ②システム運用管理改善テンプレート ③運用業務自動化支援テンプレート ④作業管理ダッシュボードテンプレート ⑤社内チャットボット活用テンプレート

4-1. サービス仕様 (2/3)

No	項目	価格 (税抜)	内容
3	テンプレート導入支援 (アジャイル型)	個別見積	・アジャイル（スクラム）にてプロジェクトを推進します。 ・お客さまがご希望されるプロダクトログ、スプリント期間、回数を事前に定義し、その範囲内で改善活動を支援します。 <想定作業項目> ・テンプレート詳細説明 ・テンプレート標準セットアップ（インポート、動作確認） ・カスタマイズ項目ヒアリング ・カスタマイズ設計/設定変更作業/単体テスト <テンプレート> ※ご希望に合わせて選択してください。 ①作業情報収集テンプレート ②システム運用管理改善テンプレート ③運用業務自動化支援テンプレート ④作業管理ダッシュボードテンプレート ⑤社内チャットボット活用テンプレート
4	継続支援 (1か月、3か月、6か月)	個別見積	・導入後の問い合わせ対応 ・FAQ化支援 ・個別アプリ相談

4-1. サービス仕様 (3/3)

■ 前提条件

- テンプレートを利用する環境は、お客さまによる準備が必要です。
- Microsoft 365 およびPower Platform製品のライセンスが必要です。
- Microsoft製品のバージョンアップなど仕様変更、サービス終了が発生した場合、本サービスで提供したテンプレートの動作は保証していません。
- お客さま理由により、納期変更が発生した場合、作業者確保のための追加費用をいただきます。
- 価格やサービス内容は、予告なしに変更することがあります。



5. 動作環境

5-1. 動作環境

■ パソコン

項目	内容
OS	Microsoft Windows 10 Pro 32bit/64bit 日本語版 Microsoft Windows 11
ブラウザー	Microsoft Edge
Microsoft 365	E3環境で実行 (ご利用のテンプレートに必要なPower Platformのライセンス)

お客さま環境に応じて、Power Platformの契約が必要となる場合があります。

■ タブレット/スマートフォン

項目	内容
iOS/iPadOS	推奨動作環境 : 17 / 16 / 15 / 14 / 13 必要動作環境 : 13以上
ブラウザー	Safari

現状、Android OS、Microsoft Windows OSには対応していません。

機種・端末によっては、正常に動作しない場合があります。事前にご利用されるモバイル端末にて試用をお願いします。

■他社商品名、商標などの引用に関する表示

- ・Microsoft 365、Microsoft Edge、Microsoft Teams、Outlook、Windows Power BI、Microsoft Excel、Microsoft Power Automate、Microsoft Power Automate Desktop、Microsoft Power Apps、Microsoft Share Pointは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標または商標です。
- ・Androidは、Google Inc.の登録商標です。
- ・iPadOS、Safariは、Apple Inc.の商標です。
- ・iOSは、Apple Inc.のOS名称です。IOSは、Cisco Systems, Inc.またはその関連会社の米国およびその他の国における登録商標または商標であり、ライセンスに基づき使用されています。

■サービス・製品の仕様に対する表示

本資料に記載しているサービス・製品の仕様は、2024年6月現在のものです。

サービス・製品の改良などにより予告なく記載されている仕様が変更になることがあります。

■お問い合わせ情報について

ご相談・ご依頼いただいた内容は回答などのため、

当社の関連会社（日立ソリューションズグループ会社）および

株式会社日立製作所に提供（共同利用も含む）することがあります。

取り扱いには十分注意し、お客さまの許可なく他の目的に使用することはありません。

付録. 当社の強み

当社では、大規模から小規模まで情報システム部門のシステム運用管理／業務管理の運用全般の経験があり、**実際の課題、効率化に取り組んだ経験をソリューション化**しています。

システム管理

構成管理

契約管理

ソフトウェア管理

ハードウェア管理

ネットワーク管理

設備管理

パッチ管理

バックアップ管理

ジョブ管理

保守管理

セキュリティ管理

権限・ID

ポリシー管理

証跡管理

インシデント対応

障害管理

トラブルシューティング

エラーログ

データ復旧

性能管理

ソフトウェアの性能

ハードウェアの性能

ネットワーク性能

セキュリティ監視

ログ管理

イベントの監視

課金管理

課金情報

統計情報

業務システム運用管理

人事

調達

受注

原価

在庫

など

プログラム管理

運用テスト・導入

データ管理

データ改廃

データ登録代行

ドキュメント管理

(設計書、手順書、エビデンスなど)

組織・要員管理

組織管理

人

役割・権限

問い合わせ管理

インシデント

ナレッジ

申請管理

ワークフロー

コンテンツ管理

イントラ/インターネット管理

付録. 当社のシステム運用管理の実績

当社のシステム運用実績の一例です。

No	対応システム	規模	対応期間	対応内容
1	メールシステム (グループウェア)	利用者：16万人 サーバー：90台	14年	・155社のメール環境の統廃合 ・システム管理全般 ・ユーザー／組織改廃、問い合わせ管理
2	認証システム (Active Directory他)	利用者：30万人 サーバー：200台	8年	・900社の認証システム環境の統廃合 ・構成管理、セキュリティ管理、障害管理 ・ユーザー改廃、問い合わせ管理 ・他システム連携システムの開発・保守
3	業務システム対応	利用者：5万人	8年	・調達システム、プロジェクト管理システム対応 ・システム管理全般、帳票開発
4	メールセキュリティシステム	利用者：23万人 サーバー：40台	8年	・システム管理全般、問い合わせ管理 ・メールセキュリティ施策の対応
5	Exchangeサービスデスク	利用者：20万人	6年	・オンプレミス／クラウドの問い合わせ管理
6	クラウドサーバー保守	未公開	5年	・クラウドサーバーのOS保守、監視、問い合わせ管理 ・運用スクリプト保守
7	社内システム運用	利用者：1万人 サーバー：200台	4年	・システム運用管理／業務全般 (管理、サーバー保守、セキュリティ対応、他)

株式会社 日立ソリューションズ・クリエイト

Webでのお問い合わせ

www.hitachi-solutions-create.co.jp/inq.html

お問い合わせページより、商品・サービスをお選びください。

メールでのお問い合わせ

hsc-contact@mlc.hitachi-solutions.com